

ИНСТИТУЦИЯ ДЕ
ЫНВЭЦЭМЫНТ ДЕ СТАТ
“УНИВЕРСАТАЯ ДЕ СТАТ
НИСТРЯНЭ” Т. Г. ШЕВЧЕНКО”



ДЕРЖАВНИЙ
ОСВІТНІЙ ЗАКЛАД
“ПРИДНІСТРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКА”

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО”

ПРИКАЗ

“06” 05 20 16

№ 646-00

г. Тирасполь

О введении в действие
решений Ученого совета
ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от 27 апреля 2016 года

Согласно п. 5.14 Положения об Ученом совете Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко (Приказ ректора университета от 06.03.06. № 202-ОД),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие решение Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 27 апреля 2016 года по вопросу утверждения Положения «О студенческих научных объединениях ГОУ «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко» (Приложение).
2. Контроль за исполнением Приказа возложить на проректора по научной работе, доцента И.К. Стратиевскую.
3. Настоящий Приказ вступает в юридическую силу с 1 сентября 2016 года.

Ректор

Г.И. Сандуца

Опря
79-496

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческих научных объединениях
ПГУ им. Т.Г. Шевченко

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение составлено на основе Закона №294-3-III от 14.01.2014 г., закона №721-3-IV «О высшем послевузовском и профессиональном образовании», Закона №351-3-IV «О науке и государственной научно-технической политике Приднестровской Молдавской Республики» и Устава Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко.

1.2 Студенческое научное объединение (далее - СНО) - основная структурная единица организации научно-исследовательской работы студентов на кафедрах, факультетах /в институтах, филиалах, дополняющая учебный процесс.

СНО может создаваться в следующих организационных формах:

- *студенческий научный кружок* - добровольное объединение студентов разных курсов и профилей подготовки, проявляющих интерес к соответствующей научной проблеме или отрасли знания, направленный на формирование определенных исследовательских компетенций и получение конкретных научных результатов;

- *студенческая научная группа (проблемная группа)* - добровольное объединение студентов на основе общих познавательных интересов, направленных на изучение актуальных проблем, решаемых в рамках определенного профиля подготовки, осуществляемого кафедрой;

- *студенческая научно-исследовательская лаборатория* – добровольное объединение студентов на основе общих научных и исследовательских интересов, решающих задачи получения новых наукоемких решений и содействующих подготовке высококвалифицированных специалистов;

- *студенческое конструкторское бюро* - научно-исследовательское объединение студентов, создаваемое для содействия в проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, возможного внедрения результатов научно-технической деятельности в производство, с использованием образовательного и научного потенциала соответствующих кафедр технической направленности;

- **студенческий бизнес-инкубатор** - добровольное объединение студентов, содействующее созданию и продвижению перспективных студенческих научных проектов;

- **студенческая проектная (экспериментальная) группа** - добровольное объединение студентов, цель которого - достижение конкретного результата или решение конкретной проблемы. В зависимости от поставленных задач разрабатываемые проекты могут быть следующих типов: исследовательские, информационные, научно-технические, творческие, практико-ориентированные. Как правило, проектные группы организуются в связи с объявлением конкурса студенческих научно-исследовательских работ;

- **студенческий научный (дискуссионный, интеллектуальный) клуб** - добровольное объединение студентов, создаваемое с целью развития научного мышления студентов, способностей к научно-исследовательской работе, навыков ведения научных дискуссий, а также формирования резерва научно-педагогических и научных кадров университета;

- **студенческий научно-инновационный центр** - добровольное объединение студентов, создаваемое с целью развития навыков научно-исследовательской, творческой, социальной деятельности студентов, поиска и разработки новых идей и проектов, направленных на решение актуальных проблем современной науки и общества, а также содействию подготовки высококвалифицированных специалистов;

- **студенческое научно-исследовательское общество** - добровольное объединение студентов для обмена исследовательским опытом и координации научно-исследовательской деятельности, предполагающее открытость для новых тем и проблем и привлечение к исследованиям представителей широкого социума;

- **научный коллоквиум студентов** - научное собрание, направленное на обсуждение результатов научной деятельности студентов, осуществляемой в рамках индивидуальных исследований.

1.3 Конкретная организационная форма работы СНО определяется научным руководителем и утверждается на заседании кафедры.

1.4 Научным руководителем СНО может быть один из ведущих сотрудников профессорско-преподавательского состава кафедры факультета /института, филиала, как правило, имеющий научную степень в соответствующей области знаний. Кандидатура руководителя СНО обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

1.5 СНО и научные руководители оформляются приказом ректора ПГУ по представлению декана (директора) факультета /института, филиала. (предоставляется в 2-х экземплярах в ОНИР до 30 июня текущего года, Приложение №1)

1.6 Общий контроль за деятельностью СНО осуществляет проректор по научной работе.

1.7 Научный руководитель осуществляет учет деятельности СНО в соответствии со следующими документами:

– план работы СНО на учебный год, утвержденный на заседании кафедры и проректором по научной работе. (предоставляется в 2-х экземплярах в ООНИР до 30 июня текущего года, Приложение №2);

– протоколы заседаний СНО. (хранятся на кафедре, Приложение №3)

– отчет о работе СНО за учебный год, содержащий сведения о проведенных заседаниях, мероприятиях и исследовательских достижениях студентов и утвержденный на заседании кафедры. (предоставляется в 2-х экземплярах в ООНИР до 30 июня текущего года, Приложение №4);

1.8. Заседания СНО проводятся не менее одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы.

1.9 Вопросы о деятельности СНО, отчеты научных руководителей обсуждаются в течении учебного года на заседаниях Ученых советов факультетов /институтов, филиалов.

2. Цели и задачи СНО

2.1 Целями деятельности СНО являются вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность, выявление и поддержка талантливых исследователей в молодежной среде, популяризация научной деятельности в среде обучающихся, сохранение и восполнение на этой основе научного и интеллектуального потенциала ПГУ.

2.2 Основные задачи СНО:

– развитие интереса к научному поиску и популяризация результатов самостоятельной научной работы;

– обучение методам и средствам самостоятельного решения научных и технических задач, навыкам работы в научных коллективах;

– выявление наиболее перспективных студентов, активно занимающихся научно-организационной и исследовательской работой, для продолжения обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации;

– научно-организационное сопровождение самостоятельного научного проектирования обучающихся в ПГУ;

– привлечение обучающихся для участия в научных мероприятиях – конференциях, семинарах и конкурсах научных работ, олимпиадах по дисциплинам и специальностям, конкурсах курсовых, дипломных, учебно-исследовательских работ, дискуссионных клубов, симпозиумах, школах молодых исследователей и других мероприятиях различного уровня – от кафедрального до международного.

3. Руководство СНО

3.1 Научный руководитель СНО:

- осуществляет организацию и планирование работы объединения;
- определяет научную новизну, актуальность и информационную доступность тем исследований;
- организует участие членов СНО в конкурсах, конференциях, семинарах, выставках и других мероприятиях научной направленности;
- способствует осуществлению публикационной деятельности членов СНО;
- выделяет и рекомендует наиболее перспективные работы студентов для продолжения исследования в рамках курсовых, квалификационных и дипломных проектов, представления на конкурсы и студенческие гранты;
- приглашает на заседания СНО для выступлений ведущих ученых, общественных деятелей, преподавателей, аспирантов;
- ведет установленную настоящим Положением документацию о деятельности СНО;
- представляет отчеты о работе СНО на заседаниях кафедры и Ученого совета факультета /института, филиала;
- вносит предложения руководству кафедр, факультетов /институтов, филиалов о поощрении наиболее активных и перспективных участников объединения
- подбирает кандидатуру председателя СНО из числа членов объединения и представляет ее для утверждения на заседании объединения.

3.2 Председатель СНО:

- привлекает обучающихся к научно-исследовательской и инновационной деятельности;
- информирует членов СНО о кафедральных, факультетских и общеуниверситетских научных мероприятиях с участием студентов;
- участвует в разработке плана работы СНО и формировании отчета за учебный год;
- совместно с научным руководителем организует заседания СНО, определяет темы и планы заседаний;
- ходатайствует о поощрении наиболее активных членов СНО;
- подбирает кандидатуру секретаря СНО и предлагает ее к избранию на заседании СНО.

3.3 Секретарь СНО:

- сообщает членам СНО о дате, месте и времени проведения заседания;
- ведет протоколы заседаний СНО, учитывает посещаемость членами СНО заседаний и иных научных мероприятий

4. Члены СНО

4.1 членами СНО могут быть студенты ПГУ, успешно осваивающие учебную программу и проявляющие интерес к научно-исследовательской работе по тематике одной из кафедр;

4.2 прием в СНО осуществляется в добровольном порядке на основании устного заявления студента.

4.3 Права и обязанности членов СНО:

- регулярно посещают заседания СНО и принимают активное участие в его работе;
- выполняют научно-организационную, научно-исследовательскую, координационную, научно-проектную и иную деятельность, предусмотренную планом работы СНО;
- представляют к рассмотрению результаты научных исследований с целью последующего опубликования;
- выносят на рассмотрение СНО предложения, идеи и проекты, связанные с совершенствованием научно-исследовательской, проектно-конструкторской, изобретательской и иной творческой деятельности обучающихся в ПГУ;
- заявляют свою кандидатуру на участие в научных конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах, стажировках и в других мероприятиях, проводимых в Приднестровской Молдавской Республике и за ее пределами;
- избирают и могут быть избранными председателем или секретарем СНО, членами иных органов студенческого научного самоуправления.

5. Взаимодействие

5.1 СНО взаимодействует со всеми структурными подразделениями ПГУ по вопросам организации, проведения, технической и информационной поддержки научно-исследовательской деятельности обучающихся.

5.2. Заведующие кафедрами оказывают всестороннее содействие работе СНО; выносят на заседания кафедр вопросы, касающиеся тематики исследований; привлекают преподавательский состав в качестве научных руководителей работ студентов.

Проректору по научной работе
уч. звание Ф.И.О.

Декан (директор) факультета
(института/филиала) уч. звание
Ф.И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу назначить руководителями студенческих научных объединений следующих сотрудников /факультета, института, филиала и установить надбавку за научное руководство на 20 _____ - 20 ____ учебный год в размере 10 РУ МЗП:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью) научного руководителя	Уч. степень, уч. звание, должность,	Название кафедры	Вид и название СНО
1				
2				
3				
4				
5				

Декан (директор) факультета /института, филиала,
уч. степень, уч. звание

(Ф.И.О)

Утверждаю проректор
по научно-инновационной работе

_____ (уч. звание Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 г.

План работы

_____ (вид и название СНО)

_____ (наименование кафедры)

_____ (наименование факультета / института, филиала)

на 20 – 20 учебный год

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О. полностью, уч. степень, уч. звание, должность, E-mail, телефон)

1. Цель и задачи деятельности СНО:

2. Список членов СНО:

№ п/п	Ф.И.О. студента (полностью)	Курс	Группа	Направление подготовки
1.	Иванов Иван Иванович	II	205	

3. Планируемые заседания:

№ п/п	Дата заседания	Тема заседания
1	Сентябрь	
2	Октябрь	
3	Ноябрь	
4	Декабрь	
5	Январь	
6	Февраль	
7	Март	
8	Апрель	
9	Май	
10	Июнь	

Научный руководитель,
Уч. степень, должность _____
подпись (Ф.И.О.)

Утвержден на заседании кафедры протокол № _____ от « _____ » _____ 20 г.

Заведующий кафедрой (название),
уч. степень, уч. звание _____
подпись (Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ № ___

от « ___ » _____ 20 ___ г.

заседания СНО _____

(вид и название СНО)

_____ (наименование кафедры)

_____ (наименование факультета /института, филиала)

Научный руководитель СНО: _____

(Ф.И.О. полностью, уч. степень, должность)

Председатель СНО: _____

(Ф.И.О. полностью, номер группы)

Присутствовали члены СНО:

п/п	Ф.И.О студента (полностью)	Номер группы, курс, направление подготовки

Содержание заседания СНО

п/п	Рассматриваемые вопросы	Ф.И.О. выступивших, краткое содержание выступления	Принятое решение

Научный руководитель: _____
 подпись (Ф.И.О.)

Председатель СНО: _____
 подпись (Ф.И.О.)

ОТЧЕТ

о деятельности _____ за 20__-20__ уч.год
(вид и название СНО)

(наименование кафедры)

(наименование факультета, института, филиала)

1. Перечень тем проведенных занятий

п/п	Наименование темы	Дата проведения	Кол-во участников

2. Достигнутые результаты за учебный год**а) публикации**

п/п	Ф.И.О. автора	Наименование публикации	Выходные данные	Объем, п.л.	Соавторы

б) Научные мероприятия СНО

п/п	Вид и тема мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Приглашенные участники (не являющиеся членами СНО)

в) другие результаты работы (участие в конференциях, круглых столах, семинарах с докладами, конкурсах научно-исследовательских работ, олимпиадах, выполнение гранта, получение патентов и прочее).

п/п	Ф.И.О. участника (соавтора, соразработчика)	Вид и тема мероприятия	Дата и место проведения	Призовые места, дипломы, награды и пр.

Научный руководитель,
уч. степень, должность:

_____ (Ф.И.О.)

Утверждено на заседании кафедры: протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой,
уч. степень, уч. звание:

_____ (Ф.И.О.)

Положение ведено в действие Приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко

от «16» 05 2016 г. № 646-09

Принято на заседании
Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол № 8 от
«27» апреля 2016 г.
Председатель Ученого совета

Доцент  Г.И. Сандуца

Рассмотрено на заседании
НКС ПГУ им. Т.Г. Шевченко
Протокол № 8 от «25» апреля 2016
Председатель НКС,

Доцент  И.К. Стратиевская

СОГЛАСОВАНО:

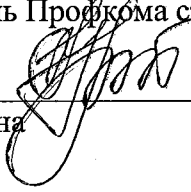
Начальник Финансового управления


С.В. Антон

Начальник Кадрово-правового управле-
ния

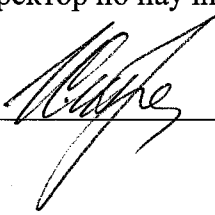

Н.В. Шукина

Председатель Профкома студентов


И.Ю. Чурсина

РАЗРАБОТЧИКИ:

Проректор по научной работе, доцент

 И.К. Стратиевская

Начальник Управления научной деятель-
ности, доцент

 Н.В. Мясникова