



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

ПРИКАЗ

« 29 » 12 20 17

№ 1652-ОД

г. Тирасполь

Г О введении в действие решений
Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко
от 27 декабря 2017 года

Согласно п. 5.14 Положения об Ученом совете Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко (Приказ ректора университета от 06.03.06. № 202-ОД),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Научно-координационном совете ПГУ им. Т.Г. Шевченко (Приложение).
2. Считать утратившим силу Приказ №1256 - ОД от 7 декабря 2009 года.
3. Контроль исполнения Приказа возложить на проректора по научно-инновационной работе профессора Е.В. Бомешко.

Ректор

С.И. Берил

Брусенская
79-423

Положение
о Научно-координационном совете
Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко

Общие положения

1. Научно-координационный совет (НКС) Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко является коллегиальным органом управления научной деятельностью университета, рабочим органом Ученого совета университета.
2. НКС в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами ПМР, Уставом ПГУ им.Т.Г. Шевченко и настоящим Положением.

Состав Научно-координационного совета

3. В состав НКС входят: проректор по научно-инновационной работе, начальник Управления научной деятельностью, начальник Отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, начальник Отдела научно-исследовательских работ, заместители деканов (директоров) по научной или научно-инновационной работе факультетов (институтов, филиалов), ученый секретарь Ученого совета университета, директор научно-информационного библиотечного центра, директор издательства университета, патентовед, а также ведущие ученые университета.
4. Председателем совета является проректор по научно-инновационной работе, заместителем председателя – начальник Управления научной деятельностью, секретарем Совета – начальник отдела организации научно-исследовательских работ.
5. Состав совета определяется приказом ректора.
6. Срок полномочий Совета определяется сроком полномочий проректора по научно-инновационной работе, но не более 5 лет.

Цели

7. Менеджмент научно-исследовательской, опытно-технологической, опытно-конструкторской деятельности подразделений университета, оценка ее эффективности.
8. Стимулирование качества работ системы управления научной, патентно-информационной и издательской деятельностью университета, подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

Задачи

9. Разработка концепции и стратегии развития научной политики университета и политики в области системы менеджмента качества.
10. Координирование научной деятельности кафедр и подразделений университета при выполнении конкретных задач, способствующих развитию направлений исследований, поиску заказчиков НИОКР; областей внедрения полученных результатов.
11. Анализ качества подготовки научных кадров через аспирантуру, клиническую ординатуру и соискательство; формирование государственного заказа на подготовку кадров через целевую аспирантуру в Российской Федерации.
12. Оценка эффективности научной деятельности кафедр университета и научных подразделений.

Полномочия

13. НКС рассматривает и рекомендует к утверждению Ученым советом университета:
 - тематику научных исследований ежегодно и на перспективу;
 - годовые отчеты о результатах НИР кафедр университета;
 - информационные отчеты НИЛ по переходящим темам НИР;
 - итоговые отчеты НИЛ по завершаемым темам НИР;
 - предложения по использованию (внедрению) результатов научных исследований;
 - проекты нормативно-правовых документов, регламентирующих научную деятельность университета;
 - предложения по открытию новых научных тем или подразделений университета;
 - темы диссертационных исследований аспирантов и соискателей;

- кандидатуры научных руководителей диссертационных работ;
- контрольные цифры плана приема в аспирантуру за счет средств бюджета и с возмещением затрат;
- предложения по открытию новых направлений подготовки в аспирантуре;
- основные образовательные программы и учебные планы по направлениям аспирантуры;
- предложения по установлению надбавок к стипендиям и доплаты научным руководителям аспирантов;
- предложения по назначению именных стипендий аспирантам;
- предложения по направлению сотрудников университета на учебу в аспирантуру других вузов (целевой набор);
- рекомендации по переводу соискателей, работающих над докторскими диссертациями, на должности ведущих и старших научных сотрудников;
- проекты нормативно-правовых документов, планы научных изданий и иные документы, регламентирующие издательскую деятельность университета.

14. НКС оказывает содействие:

- в организации работы факультетов, институтов, филиалов по межвузовским и международным связям в области научной деятельности;
- в организации участия сотрудников и аспирантов университета в международных научных проектах, конференциях, симпозиумах, совещаниях.

15. НКС заслушивает:

- отчеты по результатам завершенных диссертационных исследований;
- отчеты аспирантов, соискателей и их научных руководителей на этапах выполнения исследований;
- отчеты по результатам творческих отпусков и зарубежных научных командировок;
- инициативные доклады сотрудников университета и приглашенных специалистов по проблемам развития науки и совершенствования процессов управления.

16. НКС рассматривает и утверждает:

- индивидуальные учебные планы аспирантов и соискателей;
- программы вступительных испытаний в аспирантуру и кандидатских экзаменов.

17. НКС рассматривает и рекомендует к изданию научные и научно-методические издания и монографии сотрудников университета.

18. НКС разрабатывает и совершенствует систему рейтинговой оценки результатов научной деятельности сотрудников и структурных подразделений университета.

По результатам рейтинга НИР, НКС выступает перед Ученым советом университета с предложением о выделении средств на поощрение особо отличившихся научных работников.

19. НКС оказывает содействие в создании и развитии материально-технической базы научных подразделений, патентно-информационной и издательской деятельности университета.

Права

20. Для осуществления своей деятельности НКС имеет право:

- на предоставление полной и своевременной информации от руководства университета, структурных подразделений по вопросам деятельности НКС;
- запрашивать и получать от кафедр информацию о планах и отчетах работы кафедр, факультетов и НИЛ по научно-исследовательской деятельности;
- запрашивать и получать от структурных подразделений университета любую информацию, касающуюся различных направлений научной деятельности сотрудников вуза или структурных подразделений;
- разрабатывать и принимать проекты и программы по развитию научно-исследовательской деятельности университета;
- вносить в установленном порядке руководству университета предложения по совершенствованию структуры и организации работы НКС в целях повышения его эффективности.

Организация работы

21. Заседания НКС проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в месяц за исключением летнего отпускного периода.

22. На заседания НКС могут приглашаться представители государственных органов, научной общественности, сотрудники подразделений и служб университета.

23. Заседания НКС являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Совета.

24. Решения НКС правомочны при участии в голосовании не менее 50% членов и принимаются простым большинством голосов открытым или тайным голосованием.